BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2025**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : REDOULES Clément	**N° candidat : 02148716062**
Centre de formation : Keyce Informatique Montpellier	**Option :** ☑ **SISR** ☐ **SLAM**
Adresse URL du portfolio : https://redclem.com	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		▸Recenser et identifier les ressources numériques ▸Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▸Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▸Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▸Gérer des sauvegardes ▸Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	▸Collecter, suivre et orienter des demandes ▸Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▸Traiter des demandes concernant les applications	▸Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ▸Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. ▸Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▸Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▸Planifier les activités ▸Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▸Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▸Déployer un service ▸Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▸Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▸Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▸Gérer son identité professionnelle ▸Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Supervision du parc informatique via PRTG et Grafana	22/01/2025 Au 24/01/2025	■	■		■		
Mise en place d'un routeur Pfsense et OPNsense	02/10/2023 Au 03/010/2023	■			■		
Installation et configuration Active Directory	12/11/2023 Au 13/11/2023	■	■		■	■	
Installation et configuration d'un Dynamic Host Protocol (DHCP)	13/11/2023 Au 13/11/2023	■				■	
Mise en place d'une veille technologie via FluxRSS	05/03/2025 Au 07/03/2025						■
Installation et configuration serveur Web Apache2 et IIS 10	11/02/2024 Au 14/02/2024	■		■			■
Installation et gestion de messagerie avec Postfix	25/05/2024 Au 25/05/2024	■	■			■	
Mise à disposition d'un déploiement via WDS / MDT	14/12/2024 Au 15/12/2024	■			■	■	
Installation d'un serveur de fichier FTP et SFTP	30/10/2024 Au 02/11/2024	■				■	
Développement d'un portfolio professionnel en HTML et CSS	10/01/2025 Au 03/04/2025			■			■
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Gestion et suivi d'incident technique	04/09/2023 Au 04/09/2025		■		■		
Relance sur incident	04/09/2023 Au 04/09/2025		■				
Maintenance et gestion Office 365	04/09/2023 Au 04/09/2025	■				■	
Alimentation de la base de connaissance interne	04/09/2023 Au 04/09/2025						■
Coordination et échanges avec les clients et prestataires.	04/09/2023 Au 04/09/2025		■				■
Maintenance et paramètrage Windows 10 / Windows 11	04/09/2023 Au 04/09/2025	■				■	
Développement des réseau professionnel : Linkedin	05/02/2024 Au 31/08/2024						■
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Gestion des incidents d'accès Internet impactant la production	10/10/2024 Au 04/09/2025		■		■		
Sauvegarde du parc informatique avec VeeamBackup	10/10/2024 Au 04/09/2025	■					
Supervision du parc informatique via RGSystem	10/10/2024 Au 04/09/2025	■					
Sensibilisation à la Cybersécurité	10/10/2024 Au 04/09/2025		■		■		■
Administration et supervision de GravityZone Bitdefender.	02/12/2024 Au 12/12/2024	■					
Configuration et déploiement des stratégies de groupe (GPO).	10/10/2024 Au 04/09/2025	■				■	
Développement des réseau professionnel : Linkedin	01/09/2024 Au 04/09/2025						■
Maintenance et mise à jour des logiciels internes.	10/10/2024 Au 04/09/2025	■	■			■	